



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256

ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

ГРОМАДСЬКА СПІЛКА "УКРАЇНСЬКА МЕРЕЖА ЗА ПРАВА ДИТИНИ" (УМПД)

Код ЄДРПОУ 40211870

### НАКАЗ

26.11.2025

м. Київ

№96-1

**Про введення Політики захисту дітей  
в ГС "Українська мережа за права дитини"**

З метою впровадження єдиного стандарту Політики захисту дітей в ГС "Українська мережа за права дитини",

### НАКАЗУЮ

1. затвердити Політику захисту дітей (текст додається) в ГС "Українська мережа за права дитини";
2. ввести в дію Політику захисту дітей в ГС "Українська мережа за права дитини", затверджену Наказом №96-1 від 26.11.2025;
3. Наказ №100-з від 01.03.2023 "Про затвердження політики захисту дітей ГС "Українська мережа за права дитини" визнати таким, що втратив чинність з 26.11.2025 р.
4. Людмилі СТРАШНІЙ, Директорці ГС "Українська мережа за права дитини", забезпечити ознайомлення працівників з Політикою до 01.01.2026 р.;
5. контроль за виконанням Наказу залишаю за собою.

Директорка

Людмила СТРАШНА



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256

ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Наказ директорки**

**ГС "Українська мережа за  
права дитини"**

**26.11.2025 №96-1**

## **ПОЛІТИКА ЗАХИСТУ ДІТЕЙ**

### **ЗМІСТ**

1. Вступ
2. Заява про політику
3. Визначення понять
4. Відповідальний за унеможливлення насильства
5. Аналіз ризиків
6. Безпечний рекрутинг
7. Кодекс поведінки
8. Просвітницька робота
9. Управління конфіденційними даними
10. Розпізнавання факторів ризику та реагування на них
11. Відповідальність
12. Моніторинг та перегляд
13. Додатки



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256

ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

## ВСТУП

Політика захисту дітей (далі - Політика) громадської спілки "Українська мережа за права дитини" (далі - Організація) розроблена і спрямована на захист дитини від будь-якої шкоди, що може бути заподіяна в результаті отримання послуг Організації.

Цей документ поширюється на всю діяльність, на всіх співробітників та партнерів.

## ЗАЯВА ПРО НАМИРИ

Організація вважає, що кожна дитина, незалежно від віку, статусу, орієнтації, обставин МАЄ право на захист від усіх форм шкоди, насильства, експлуатації чи жорстокого поводження.

Організація засуджує будь-які форми шкоди та недбалого поводження з дітьми з боку працівників, співробітників, волонтерів чи інших, залучених до надання допомоги, осіб.

Організація зобов'язується захищати дітей, запобігати недбалому чи жорстокому поводженню, насильству, експлуатації щодо дітей та реагувати на всі звернення.

Усі працівники, співробітники, волонтери зобов'язані ознайомитись з Політикою та підписати Форму зголошення (Дод.1) та дотримуватись її виконання під час робочого часу та поза його межами.

Політика доступна у відкритому доступі та розміщена на сайті Організації.

## ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ

**Політика Захисту дітей** - це письмовий документ, у якому викладено зобов'язання організації щодо запобігання та реагування на жорстоке поводження з дітьми. Політика відображає права дітей на захист від жорстокого поводження та експлуатації.

**Дитина** - будь-яка особа, віком до 18 років.

**Співробітник** - це особа, яка працює в певній організації на основі трудового договору або контракту. Він виконує певні обов'язки та функції, визначені його посадовою інструкцією, і отримує за це заробітну плату.

**Законні представники дитини** - це батьки, усиновлювачі, опікуни та інші особи, у випадках, встановлених законом. (згідно Ст. 242 ЦКУ)

**Згода** - добровільна згода бенефіціара на отримання послуг, фото\відеозйомку, розголошення або обробку персональних даних.

**Відповідальний за унеможливлення насильства** - особа, яка є відповідальною за Політику захисту дітей, її імплементацію в організації та за реагування на скарги.

**Захист дітей** - запобігання будь-якому насильству, експлуатації та жорстокому поводженню з дітьми та реагування на повідомлення.



Українська  
мережа  
за права  
ДИТИНИ

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256

ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

**Насильство** - це навмисне застосування фізичної сили або значного впливу, здійсненого або у вигляді загрози, направлене проти себе, проти іншої особи, групи осіб або спільноти, результатом якого є (або є висока вірогідність цього) тілесні ушкодження, смерть, психологічна травма, ментальна інвалідність або різного роду збиток.

**Економічне насильство** - форма насильства, що включає умисне позбавлення житла, їжі, одягу, іншого майна, коштів чи документів або можливості користуватися ними, залишення без догляду чи піклування, перешкоджання в отриманні необхідних послуг з лікування чи реабілітації, заборону працювати, примушування до праці, заборону навчатися та інші правопорушення економічного характеру.

**Фізичне насильство** - форма насильства, що включає ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, а також незаконне позбавлення волі, нанесення побоїв, мордування, заподіяння тілесних ушкоджень різного ступеня тяжкості, залишення в небезпеці, ненадання допомоги особі, яка перебуває в небезпечному для життя стані, заподіяння смерті, вчинення інших правопорушень насильницького характеру.

**Психологічне насильство** - форма насильства, що включає словесні образи, погрози, у тому числі щодо третіх осіб, приниження, переслідування, залякування, інші діяння, спрямовані на обмеження волевиявлення особи, контроль у репродуктивній сфері, якщо такі дії або бездіяльність викликали у постраждалої особи побоювання за свою безпеку чи безпеку третіх осіб, спричинили емоційну невпевненість, нездатність захистити себе або завдали шкоди психічному здоров'ю особи.

**Сексуальне насильство** - форма насильства, що включає будь-які діяння сексуального характеру, вчинені стосовно повнолітньої особи без її згоди або стосовно дитини незалежно від її згоди, або в присутності дитини, примушування до акту сексуального характеру з третьою особою, а також інші правопорушення проти статевої свободи чи статевої недоторканості особи, у тому числі вчинені стосовно дитини або в її присутності.

**Домашнє насильство** - діяння (дії або бездіяльність) фізичного, сексуального, психологічного або економічного насильства, що вчиняються в сім'ї чи в межах місця проживання або між родичами, або між колишнім чи теперішнім подружжям, або між іншими особами, які спільно проживають (проживали) однією сім'єю, але не перебувають (не перебували) у родинних відносинах чи у шлюбі між собою, незалежно від того, чи проживає (проживала) особа, яка вчинила домашнє насильство, у тому самому місці, що й постраждала особа, а також погрози вчинення таких діянь.

**Жорстоке поводження** - це всі види фізичного та/або емоційного жорстокого поводження, сексуального насильства, зневаги, недбалості та комерційної чи іншої експлуатації, що призводить до фактичної чи потенційної шкоди здоров'ю, виживанню, розвитку чи гідності дитини в контексті відносин відповідальності, довіри чи влади. (ВООЗ).

**Персональні дані** - дані, за якими можна ідентифікувати особу.



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256  
ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

**Кодекс поведінки** - документ, який встановлює прийнятну та неприйнятну поведінку в оточенні дітей, а також відповідне реагування за його недотримання. Усі працівники, співробітники та волонтери повинні підписати кодекс поведінки.

**Оцінка ризиків** - інструмент, який враховує ризики заподіяння шкоди дітям співробітниками, волонтерами, партнерами або діяльністю організації.

**Ризик** - це ймовірність того, що станеться щось погане у якийсь час у майбутньому.

## ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА УНЕМОЖЛИВЛЕННЯ НАСИЛЬСТВА

**Відповідальний за унеможливлення насильства** - особа, яка є відповідальною за Політику захисту дітей, її імплементацію в організації та за реагування на скарги. (Далі - Відповідальна особа)

Обирається директором Організації та затверджується наказом.

Обов'язки та відповідальність:

- Переглядає, змінює та впроваджує Політику Захисту дітей в Організації;
- Реагує та опрацьовує повідомлення, скарги;
- Здійснює аналіз звернень, та на основі цього аналізу, покращує Політику Захисту дітей;
- Допомагає колегам щодо захисту дітей;
- Проводить навчання та інструктажі для співробітників (Дод.2);
- Контролює дотримання Політики Захисту дітей;
- Проводить тестування співробітників раз на рік, щодо обізнаності Політики Захисту дітей;
- Проводить та аналізує оцінку ризиків діяльності та персоналу (Дод.3);
- Відповідає за Журнал Звернень та супутню документацію, забезпечуючи їх конфіденційність. (Дод. 4);
- Проводить внутрішні розслідування;
- Комунікує з постраждалими;
- Допомагає в процесі скринінгу потенційно нових співробітників.

## АНАЛІЗ РИЗИКІВ

Організація проводить оцінку ризиків діяльності в проектах та скринінг співробітників. Така оцінка проводиться перед початком проекту, в разі його переформатування або в разі порушення фактору ризику.

Оцінку ризиків проводять Відповідальна особа разом з проектним менеджером у розрізі кожного з існуючих проектів.

Щоб забезпечити безпечне середовище в Організації - створюються та застосовуються механізми запобігання ризиків. (Дод. 5)



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256

ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

## БЕЗПЕЧНИЙ РЕКРУТИНГ

Організація прагне створити безпечне середовище, де є безпечний дорослий у роботі з дітьми.

Під час відбору кандидатів з боку Політики Захисту дітей має бути:

- підтвердження особи при укладенні договору (паспорт, ідентифікаційний код, інші супроводжуючі документи, передбачені процедурою найму);
- перевірка рекомендацій з попередніх місць роботи;
- питання, які можуть розкрити особистість кандидата у відношеннях з дітьми або підсвітити маркери, на які варто звернути увагу (Чи є у Вас друзі? Якого вони віку? Як часто бачитесь? Чи є у Вас хобі? і подібні).

## КОДЕКС ПОВЕДІНКИ

Цей пункт Політики визначає допустиму і недопустиму поведінку у роботі з дітьми та орієнтований на запобігання будь-яких форм недбалого ставлення, жорстокого ставлення чи насильства щодо дітей.

Всі співробітники зобов'язані дотримуватись загального Кодексу поведінки Організації. В роботі з дітьми всі співробітники зобов'язані дотримуватись прописаних в цьому пункті норм і правил.

Кодекс поведінки передбачає, що всі співробітники будуть:

- Ставитись до дітей з повагою і гідністю, незалежно від віку дитини, її статусу, орієнтації, місця надання допомоги, тощо.
- Пам'ятати, що безпосередній контакт має бути за згодою дитини. Виключенням є загроза життю та здоров'ю дитини.
- Пояснювати перед початком роботи з дитиною, що буде відбуватися під час зустрічі.
- Дослухатися до думки та поглядів дітей, враховувати побажання, повідомляти про всі рішення, які прийматимуться щодо них.
- В роботі та комунікації з дітьми використовувати зрозумілу мову, без оцінок та ярликів, адаптовану до рівня розвитку дитини.
- Зберігати власний спокій та повагу, особливо маючи на увазі, що діти, які постраждали від війни або воєнних дій і мають психологічну травму або комплексну травму розвитку, або будь-який інший травматичний досвід, можуть виражати складні емоції, які є її наслідком (наприклад, страх, гнів, байдужість).
- Намагатися не допускати ситуацій, коли знаходяться з дитиною один на один.
- Уникати криків та підвищення тону голосу, принизливих коментарів.



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256  
ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

- Зберігати конфіденційність даних дітей та їх сімей, крім випадків, коли це потрібно для їх захисту.
- Формувати безпечне середовище, та уникати ситуацій, які можуть зашкодити дитині.
- Під час фото/відео-зйомки отримувати письмову згоду дитини та законного представника, забезпечувати, щоб фото/відеоматеріали відображали чесні контексти та факти і забезпечували представлення дітей з гідністю та повагою.
- Не заподіювати будь-які форми насильства, шкоди чи недбалого ставлення щодо дітей.
- Якщо стали свідком порушення прав та гідності дитини, заподіяння шкоди, жорстокого поводження чи насильства - повідомити Відповідальну особу протягом 24 годин.
- Забезпечувати дотримання Політики Захисту дітей, її додатків та доповнюючих процедур.
- Пам'ятати, що запрошення до власного помешкання - заборонені.
- Пам'ятати, що особисті зустрічі проводити в світлу пору доби.
- Не використовувати особисті контактні номери та соціальні мережі для спілкування з дитиною.

#### Допустима поведінка з дітьми:

- Доторкатися, за згодою для контакту, частини тіла "плече-лікоть-долоня".
- "Дати п'ять", потиснути руку.
- Хвалити дитину словами.

#### Недопустима поведінка з дітьми:

- Міцні обійми та притискання до себе;
- Доторки без згоди, особливо до грудей, сідниць, інтимних частин тіла;
- Плескання по тілу;
- Розпиття з дитиною алкогольних напоїв чи вживання наркотичних речовин;
- Поцілунки;
- Будь-які прояви небажаної ніжності;
- Використання зменшувально-пестливих фраз;
- Коментарі щодо зовнішності, розвитку, тощо;
- Будь-який фізичний контакт без згоди;
- Сексуальні стосунки, розбещення, залучення, розмови сексуального характеру;
- Перебувати з дитиною наодинці в неробочий час, якщо це не стосується випадків вилучення з небезпечного середовища, де є пряма загроза життю і здоров'ю дитини.



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256  
ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

## ПРОСВІТНИЦЬКА РОБОТА

Для забезпечення дотримання Політики Захисту дітей - Організація бере на себе відповідальність проведення просвітницької роботи серед співробітників.

Організація зобов'язується проводити регулярні (раз на рік, за потреби, якщо є звернення про порушення Політики співробітниками та ситуативні) навчання для співробітників на теми:

- Захист дитини та превенція насильства;
- Розпізнавання насильства та реагування на нього;
- Безпека в інтернеті. Кібербулінг. Кібернасильство;
- Основи та надання першої психологічної допомоги;
- Основи та надання домедичної допомоги.

Для нових співробітників під час вступних інструктажів має бути проведений інструктаж щодо Політики Захисту дітей. (Дод.2)

Для дітей та їх законних представників, які беруть участь у проєктах Організації мають бути проведені інструктажі для забезпечення їх безпеки. Інструктажі проводять співробітники, які мають безпосередній контакт з бенефіціарами. Матеріали та допомогу надає Відповідальна особа.

## УПРАВЛІННЯ КОНФІДЕНЦІЙНИМИ ДАНИМИ

Організація бере на себе зобов'язання дотримуватись принципу конфіденційності, відповідно до ЗУ "Про захист персональних даних".

Співробітники Організації зобов'язані дотримуватись конфіденційності та зберігати дані в сейфах, кодуючи їх.

Під час обговорень та висвітлень історій змінювати імена, дані для унеможливлення ідентифікації особи.

Співробітникам Організації заборонено ділитись інформацією про бенефіціарів з іншими людьми, особливо без письмової згоди.

Співробітникам Організації заборонено робити фото\відеозйомку на особисті гаджети для особистого користування. Якщо фото\відеозйомка відбувається в межах проєкту має бути письмова згода бенефіціарів для її проведення.

Вся комунікація не має здійснюватися за допомогою особистих месенджерів та соціальних мереж. Вона має здійснюватись за допомогою робочих гаджетів, месенджерів.

## РОЗПІЗНАВАННЯ ФАКТОРІВ РИЗИКУ ТА РЕАГУВАННЯ НА НИХ

Співробітники Організації мають бути обізнані про фактори ризику жорстокого поводження, насильства та недбалого ставлення до дітей.



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256  
ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

У разі виявлення факторів ризиків співробітники Організації зобов'язані повідомити Відповідальній за унеможливлення насильства особі протягом 24 годин.

## ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ФАКТОРИ РИЗИКІВ

У разі підозри, виявлення явного порушення Політики Захисту дітей, насильства чи ймовірного насильства, жорстокого поводження, недбалого ставлення - співробітник Організації зобов'язаний протягом 24 годин повідомити Відповідальну особу.

У разі звернення співробітника, бенефіціара чи партнера з повідомленням про підозру або явне порушення - Відповідальна особа повинна задокументувати звернення та почати процедуру реагування.

Повідомлення можуть бути прийняті:

- за номером телефону: +380 50 260 42 39;
- на поштову адресу: psea.ucrn@gmail.com
- через веб-сайт: <https://childrights.org.ua/>
- скринька в місцях надання допомоги та в офісі Організації.

## РЕАГУВАННЯ

У разі отримання від співробітника, бенефіціара чи партнера з повідомленням про насильство чи ймовірне насильство, жорстоке поводження, недбале ставлення - Відповідальна особа документує повідомлення в Журналі звернення та доповідає про це директору Організації та скликає Команду реагування.

Відповідальна особа протягом 24 годин починає розслідування, з'ясовуючи всі можливі обставини випадку, документуючи всі свої дії. Також Відповідальна особа повинна вжити заходів захисту особи, яка постраждала від недбалого ставлення, жорстокого поводження. Ці дії обговорюються та затверджуються Командою реагування, до якої входять Відповідальна особа, психолог, менеджер проєкту та директор, якщо члени цієї Команди не є кривдниками.

Якщо кривдником є співробітник Організації - він негайно відсторонюється від роботи до з'ясування всіх обставин. Врахувавши всі обставини, тяжкість завданої шкоди формується висновок щодо дисциплінарної відповідальності або до розірвання трудових відносин та\або звернення до правоохоронних органів.

Якщо було повідомлено про насильство стосовно дитини - Відповідальна особа, обговоривши та повідомивши Команду реагування негайно повідомляє до правоохоронних органів та ССД.



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256

ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

## ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

*Відповідальність з дотримання Політики Захисту дітей та впровадження заходів лежить не тільки на Відповідальній особі, а й на кожному співробітникові Організації.*

Усі співробітники:

- несуть відповідальність за дотримання Політики Захисту дітей та впровадження заходів щодо захисту дітей;
- обізнані щодо факторів ризиків, та вміють їх розпізнавати;
- дотримуються Кодексу поведінки;
- запобігають насильству, жорсткому поводженню чи неждбалому ставленню;
- інформують бенефіціарів про процедури подання скарги.

## МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД

Організація веде Журнал Звернень та аналізує їх для покращення Політики Захисту дітей.

Політика Захисту дітей переглядається кожні 2 роки або за потреби, коли стається її порушення.

Політика Захисту дітей, затверджена наказом керівника Організації, буде розміщена на сайті та набуває чинності з моменту опублікування.

Захист дітей має бути інтегрований у всі процеси діяльності Організації та взятий до уваги під час планування діяльності.

*Політика Захисту дітей затверджена (дата), наступний перегляд (дата).*



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256

ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

Дод.1

## ЗАЯВА про ДОТРИМАННЯ ПОЛІТИКИ ЗАХИСТУ ДІТЕЙ

Я, \_\_\_\_\_ (ПІБ), як співробітник/співробітниця або залучена особа, у рамках реалізації проєкту ГС "Українська мережа за права дитини" **ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ:**

- Дотримуватись Політики Захисту дітей, всіх її додатків та впроваджувати заходи, щодо захисту дітей;
- Дотримуватись Кодексу поведінки;
- Пам'ятати про фактори ризику жорстокого поводження, насильства чи недбалого ставлення;
- Запобігати насильству, жорсткому поводженню чи недбалому ставленню, а також недопустимій поведінці з дітьми;
- Доповідати в разі порушення Політики Захисту дітей.

Я уважно ознайомився/ознайомилась з Політикою Захисту дітей та Кодексом Поведінки.

Я розумію та знаю алгоритми реагування в разі виявлення факторів ризиків жорстокого поводження, насильства чи недбалого ставлення та те, що моя роль НЕ розслідувати, а повідомляти.

Я розумію, що будуть вжиті дисциплінарні та правові заходи в разі порушення Політики Захисту дітей та Кодексу Поведінки.

Якщо у мене виникнуть запитання, щодо Політики Захисту дітей та Кодексу Поведінки, то я обов'язково звернусь до Відповідального за унеможливлення насильства чи Керівника.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Підпис

\_\_\_\_\_  
Прізвище та ініціали



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256  
[ucrn.office@gmail.com](mailto:ucrn.office@gmail.com)  
[childrights.org.ua](http://childrights.org.ua)

Дод. 2

Політика Захисту дітей ([посилання](#))

### ІНСТРУКТАЖ ДЛЯ СПІВРОБІТНИКІВ

Під час процесу ознайомлення нових співробітників з діяльністю Організації, Відповідальна особа проводить зустріч щодо Політики Захисту дітей.

Під час цієї зустрічі Відповідальна особа має ознайомити нового співробітника з Політикою Захисту дітей та її додатками, а саме розповісти:

- мету зустрічі, представити Відповідального за унеможливлення насильства та обов'язки;
- про наміри Організації, для чого існує і працює Політика;
- з якими основними поняттями має ознайомитись співробітник;
- які існують ризики та засоби їх запобігання;
- про Кодекс Поведінки, наголосити, яка поведінка є неприпустимою з дітьми;
- про алгоритм реагування, наголосивши, що навіть підозра має бути повідомлена;
- про відповідальність співробітників щодо Політики та наслідки її недотримання.

Також під час цієї зустрічі Відповідальна особа має ознайомити нового співробітника з Формою Зголошення (Дод.1 Політики Захисту дітей) та підписати її.

Далі новий співробітник протягом одного місяця має самостійно детальніше ознайомитись з Політикою та пройти тестування.

Форма Зголошення та результати тестування мають зберігатися у Відповідальній Особи у конфіденційному місці та виконання новим співробітником цих пунктів має бути зафіксовано.





Українська  
мережа  
за права  
дітини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256

ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

Дод.4

ТАБЛИЦЯ АНАЛІЗУ РИЗИКІВ ТА МЕХАНІЗМИ РЕАГУВАННЯ

РИЗИК		МЕХАНІЗМ ЗАПОБІГАННЯ РИЗИКУ
1	Тривале перебування дорослого з дитиною один на один	КОДЕКС ПОВЕДІНКИ
2	Є діти з історією травм, жорстокого поводження, зневаги та до них є доступ	
3	Є діти, на яких впливають фактори, які можуть зробити їх більш уразливими до насильства чи шкоди? (мають проблеми психічного чи фізичного здоров'я; з сім'єю, де були залежності; з досвідом вилучення з сім'ї та ін.) та до них є доступ	
4	Дорослі в рамках діяльності взаємодіють з дітьми та молоддю приватно через соцмережі	
5	В рамках проекту залучені люди, які не вважають захист дітей від насилля відповідальністю дорослих	
6	Посада має безапелетний авторитет / вплив на дітей	
7	Людина на цій посаді має необмежений індивідуальний доступ до дітей, який ніхто не контролює і не знає, чим він/вона займається з дітьми	



Українська  
мережа  
за права  
дітини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256

ucrip.office@gmail.com  
childrights.org.ua

	БЕЗПЕЧНИЙ РЕКРУТИНГ	
8	Відсутній механізм безпечного найму	
9	Є активності, які передбачають спільне передягання чи оголення дітей (передягальні в спортзалі, басейні, спільні душі)	
10	Відбувається діяльність на території іншої організації (оренда, виїзд тощо), де є сторонні люди, які можуть мати доступ до дітей.	
11	Працівники / волонтери, задіяні в рамках проекту, діяльності не знають основ ПМД та як діяти в екстрених ситуаціях.	
12	Серед дітей, залучених у захід, є не цілком самостійні (які потребують супроводу в туалет тощо)	
13	Є діти з історією травм, жорстокого поводження, зневаги та до них є доступ	ПРОСВІТНИЦЬКА РОБОТА: НАВЧАННЯ ТА ТРЕНІНГИ
14	Є діти, на яких впливають фактори, які можуть зробити їх більш уразливими до насильства чи шкоди? (мають проблеми психічного чи фізичного здоров'я; з сімей, де були залежності; з досвідом вилучення з сім'ї та ін.) та до них є доступ	
15	Є діти, які не знаю як реагувати, якщо над ними чинять насилля чи якщо стали його свідком? Або ж які не знають, яка поведінка дорослих та дітей є прийнятною і як реагувати на неприйнятну	



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256

ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

16	Є працівники / волонтери, які не знають як розпізнати насилля, не знають кодексу поведінки, не пройшли по ньому навчання та не підписали його?	ПРОСВІТНИЦЬКА РОБОТА: НАВЧАННЯ ТА ТРЕНІНГИ
17	Є працівники, які не знають як реагувати, якщо стали свідками насилля/неприйнятної поведінки, або ж коли їм повідомила про це дитина?	
18	Ця посада не має доступу до супервізії чи іншого виду допомоги у разі труднощів у праці з дітьми	УПРАВЛІННЯ КОНФІДЕНЦІЙНИМИ ДАНИМИ
19	Люди, які займають цю відповідальність не проходять навчання по кодексу поведінки, і не знають як розпізнавати насилля та чутливо реагувати на нього	
20	Є дорослі, які мають НЕ врегульований доступ до приватних даних дітей (в тому числі фото/відео), та можуть використовувати їх як їм заманеться.	ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ФАКТОРИ РИЗИКУ
21	Є діти з історією травм, жорстокого поводження, зневаги та до них є доступ.	
22	Є діти, на яких впливають фактори, які можуть зробити їх більш уразливими до насильства чи шкоди? (мають проблеми психічного чи фізичного здоров'я; з сім'ей, де були залежності; з досвідом вилучення з	



Українська  
мережа  
за права  
дитини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256

ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

	сім'ї та ін.) та до них є доступ.	ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ФАКТОРИ РИЗИКУ
23	Є активності, які передбачають спільне переодягання чи оголення дітей (переодягальні в спортзалі, басейні, спільні душі)	
24	Відбувається діяльність на території іншої організації (оренда, виїзд тощо), де є сторонні люди, які можуть мати доступ до дітей.	
25	В рамках проекту залучені люди, які не вважають захист дітей від насилля відповідальністю дорослих	



Українська  
мережа  
за права  
дітини

Громадська спілка  
"Українська мережа за права дитини"  
04080, Київ, вул. Кирилівська, буд. 82, офіс 256

ucrn.office@gmail.com  
childrights.org.ua

ВО – Відповідальна особа  
КР – Команда реагування  
ІПД – Перша психологічна допомога  
ПДД – Перша до медична допомога  
БП – базові потреби  
ССД – служба у справах дітей

### ЗВЕРНЕННЯ – ПОВІДОМЛЕННЯ – ПІДОЗРА

24 год

ВО реєструє, повідомляє керівника, починає збір інформації  
Повідомляється та збирається КР

Якщо кривдник – співробітник,  
його відсторонено

КР і ВО розглядають ситуацію і  
приймають подальші дії та рішення

Якщо відбулося насильство

Постраждалій особі забезпечують  
безпечні умови перебування

Надається ІПД, ПДД, закриваються БП

КР і ВО приймають рішення і повідомляються  
правоохоронні органи і ССД

Якщо тільки чутка чи підозра

ВО збирає інформацію щодо  
інциденту, аналізує

В разі порушення повідомляє  
КР/керівника

Після закриття справи проводиться повторний інструктаж для співробітників, перевірка обізнаності Політики  
Захисту дітей, аналізується випадок та переглядається, за потреби, сама Політика Захисту дітей